

Zgłoszenie dziecka do Przedszkola Samorządowego w Miłkach na rok szkolny 2020/2021

Wypełniony wniosek należy złożyć w sekretariacie placówki w terminie do 3 kwietnia 2020 r.

Data złożenia wniosku:	Sposób dostarczenia wniosku:
------------------------	------------------------------

DANE OSOBOWE DZIECKA												
PESEL												
Imię					Drugie imię							
Nazwisko					Data urodzenia							
Miejsce urodzenia												
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA												
Gmina					Miejscowość							
Ulica					Dzielnica							
Nr domu/ nr mieszkania					Kod pocztowy							
DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU												
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź)							TAK	NIE				
Nr orzeczenia												
Poradnia, która wydała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego												
Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności)												
Dodatkowe informacje o dziecku												

DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW DZIECKA	
Imię i nazwisko matki/opiekunki	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i <u>numery telefonów kontaktowych</u>	
Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i <u>numery telefonów kontaktowych</u>	

KRYTERIA PRZYJĘĆ (przy spełnionych kryteriach proszę wstawić znak „x”)

Kryteria wynikające z art. 131 ustawy z dn 14 grudnia 2016r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148 z póź. zm.)		
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	

Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego ustalone przez gminę		
1.	Rodzice/prawni opiekunowie pracują lub uczą się/studiują w trybie stacjonarnym	
2.	Dziecko posiada rodzeństwo korzystające z usług przedszkola lub szkoły mającej w swoim obwodzie przedszkole	
3.	Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub pomocą Ośrodka Pomocy Społecznej, bądź wsparciem asystenta rodziny	
4.	Krewny lub opiekun wspomagających rodziców dziecka w sprawowaniu opieki nad nim mieszka w obwodzie szkoły w obrębie, którego siedzibę ma wybrane przez rodziców przedszkole	
5.	Szczególne zdarzenia losowe mające wpływ na sytuację rodzinną kandydata uzasadniające przyjęcie do przedszkola w tym zmiana miejscowości zamieszkania	

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.

Uwagi.

Zobowiązuje się pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka do przedszkola.

W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do przedszkola.

Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

Specyfikacja załączników do wniosku:

Kolejny numer załącznika	Rodzaj załącznika	Forma załącznika ¹	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Wyrażam zgodę, na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji na potrzeby związane z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018, poz. 1000 z późn. zm.) i RODO.

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady EU z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) i Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z dnia 24 maja 2018, poz. 1000) informujemy, iż Administratorem Państwa danych jest [Pełna nazwa szkoły wraz z adresem pocztowym, numerem telefonu oraz adresem poczty elektronicznej]. Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą przetwarzane wyłącznie dla potrzeb związanych z działalnością wychowawczą, dydaktyczną oraz opiekuńczą szkoły. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo wglądu do zbieranych danych oraz uzupełniania i uaktualniania czy sprostowania w razie stwierdzenia, że dane są niekompletne, nieaktualne lub nieprawdziwe, jak również wycofania oświadczenia woli. Jednocześnie informujemy, że administrator danych osobowych zbiera, przetwarza i chroni dane osobowe zgodnie z prawem.

2. Wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe.
3. Oświadczam, że niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w deklaracji, w przypadku ich wystąpienia.

Zapoznałam/ zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

.....
Podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
podpis ojca lub opiekuna prawnego

*** niepotrzebne skreślić

1 Do wniosku dołączono łącznie załączników