

**Uchwała Nr XIII/74/2007**  
**Rady Gminy Miłki**  
**z dnia 31 października 2007 r.**

w sprawie udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Miłki

Na podstawie art.72 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz.1218, Nr 220, poz.1600, Dz.U. z 2007r. Nr 17, poz.95) w związku z art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Nr 142, poz.1591, Dz.U. z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz.1806; z 2003r. Nr 80, poz.717 i Nr 162, poz.1568; z 2004r. Nr 102, poz.1055 i Nr 116, poz.1203; z 2005r. Nr 172, poz.1441 i Nr 175, poz.1457; z 2006r. Nr 17, poz.128, Nr 181, poz.1337) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin przyznawania i wypłacania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Miłki, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miłki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**

**REGULAMIN  
PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA ŚWIADCZEŃ W RAMACH POMOCY ZDROWOTNEJ  
DLA NAUCZYCIELI**

§ 1

Osobami uprawnionymi z pomocy zdrowotnej są nauczyciele zatrudnieni w szkołach co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć oraz nauczyciele – emeryci i renciści zwani dalej nauczycielami.

§ 2

1. Fundusz Zdrowotny tworzą środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną nauczycieli, wynoszące 0,3% rocznego limitu środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.
2. Środki przeznaczone na pomoc zdrowotną nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

§ 3

Pomoc zdrowotna jest udzielana w formie jednorazowego zasiłku pieniężnego.

§ 4

1. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli dysponuje dyrektor szkoły.
2. Dyrektor szkoły powołuje komisję do rozpatrywania wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej.
3. W skład komisji wchodzi:
  - przewodniczący – osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły,
  - członkowie – dwóch przedstawicieli wybranych przez Radę Pedagogiczną,
  - przedstawiciel związków zawodowych działających w szkole.
4. Komisja decyduje o wysokości zasiłku pieniężnego i przydziela zasiłki w ramach posiadanych środków.
5. Dyrektor szkoły zatwierdza wnioski o zasiłek pieniężny po uzyskaniu opinii komisji.
6. Wnioski złożone przez dyrektora szkoły po uzyskaniu opinii komisji zatwierdza Wójt.

§ 5

Ze środków finansowych funduszu mają prawo korzystać nauczyciele, którzy:

- a) leczą się z powodu przewlekłej lub ciężkiej choroby,
- b) muszą korzystać z pomocy specjalistycznej,
- c) ponoszą koszty leczenia np. sanatoryjnego, stomatologicznego, okulistycznego, profilaktycznego itp.

§ 6

1. Warunkiem przyznania zasiłku jest złożenie wniosku do dyrektora szkoły.
2. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lekarskie oraz dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia.
3. Wnioski nauczycieli o przyznanie pomocy z funduszu zdrowotnego wraz z wymaganą dokumentacją należy składać do dyrektora szkoły w terminie odpowiednio do dnia 15 maja, 15 listopada danego roku.

### § 7

Z wnioskiem o zasiłek pieniężny może wystąpić

- nauczyciel lub jego opiekun jeżeli nauczyciel nie jest zdolny do podejmowania czynności w tym zakresie,
- dyrektor szkoły,
- rada pedagogiczna,
- związek zawodowy.

### § 8

1. Przy rozpatrywaniu podań komisja weźmie pod uwagę wysokość poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia oraz całokształt okoliczności wpływających na sytuację materialną.
2. Wysokość przyznanego zasiłku zależy od możliwości finansowych funduszu.

### § 9

Wnioski o przyznanie zasiłku pieniężnego komisja rozpatruje dwa razy w roku w terminach do 31 maja i do 30 listopada.

**WNIOSEK  
O PRYZYCNANIE ZASIŁKU PIENIĘZNEGO  
NA POMOC ZDROWOTNĄ**

- 1) Imię i nazwisko wnioskodawcy .....
- 2) Adres zamieszkania .....
- 3) Miejsce pracy .....
- 4) Uzasadnienie wniosku:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
data i podpis

Załączniki:

.....  
.....  
.....  
.....

**Opinia komisji**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpis członków komisji

.....  
.....  
.....  
.....

data .....

**Dyrektor szkoły**

\* Przyznaję zasiłek pieniężny na pomoc zdrowotną w wysokości ..... zł/  
Nie przyznaję zasiłku pieniężnego na pomoc zdrowotną dla wnioskodawcy.

.....  
data i podpis

---

\* Niepotrzebne skreślić